

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DE FILIPPO - VILLANOVA"-GUIDONIA MONTECELIO
Prot. 0000939 del 06/02/2024
VI (Uscita)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"EDUARDO DE FILIPPO – VILLANOVA"**

Cod. mecc. – RMIC8DU00N - C.F. 86006630585
Via Q. Sella s.n.c –00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746
pec: rmic8du00n@istruzione.it pec: rmic8du00n@pec.istruzione.it
sito web: www.icdefilippovillanova.edu.it

**Identificativo progetto:
M4C1I2.1-2022-941-P-3377
CUP:
B94D22001480006**

Al Sito web dell'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente
Agli atti PNRR Animatori digitali 2022-2024

**OGGETTO: DECISIONE DI AVVIO DELLA PROCEDURA PUBBLICA PER LA
SELEZIONE INTERNA DELLA FIGURA DI UN FORMATORE**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali
Progetto Avviso/Decreto: M4 C1 L2.1 – 2022 - 941 Animatori digitali 2022-2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la nota prot.n. 24917 del 27-02-2023, che qui si intende integralmente richiamata, di autorizzazione all'attuazione del progetto in premessa;
- Viste Le "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" (Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione – ed. Novembre 2020);
- Rilevata la necessità di reclutare un formatore per la realizzazione del progetto in premessa;
- Vista La proposta progettuale inoltrata in data 04/11/2022 con codice inoltro 3377.0;

Considerato che qualsiasi ogni incarico può essere conferito a seguito di individuazione ottenuta al termine di apposita procedura di selezione ad evidenza pubblica, da svolgere nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità ed equità sulla base di apposito avviso;

DECIDE

Di emanare un Avviso pubblico interno di selezione per il reclutamento di un docente formatore per il progetto in premessa

ART. 1 – FINALITA' DEL PROGETTO

Come previsto dalla nota prot.n. 24917 del 27-02-2023:

“Le azioni del progetto consistono in attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e dell’organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità. Ciascuna istituzione scolastica potrà definire in autonomia le tematiche connesse con la digitalizzazione della scuola, il numero dei percorsi, le date di svolgimento, il numero di ore di ciascun percorso, i formatori, le modalità di svolgimento della formazione con metodologie innovative e il coinvolgimento dell’animatore digitale ...”

ART. 2 - DESTINATARI

Destinatari della presente procedura selettiva, per comparazione di titoli, per il conferimento dell’incarico di formatore del progetto in premessa sono **esclusivamente i docenti con contratto a tempo indeterminato, in servizio in questa o altre istituzioni scolastiche, in possesso di documentata esperienza come formatore nell’ambito dell’utilizzo didattico delle tecnologie digitali.**

ART. 3 – COMPITI DELL’INCARICATO DELLA FORMAZIONE

Come previsto dalla nota prot.n. 24917 del 27-02-2023:

“I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell’amministrazione scolastica, transizione e gestione digitale dell’amministrazione scolastica, etc.) e con gli altri strumenti di programmazione della scuola ...”.

Tenendo conto di tali indicazioni, il formatore incaricato dovrà:

- presentare una proposta formativa per un **corso in modalità blended** di massimo 40 ore, articolata in più moduli;
- tenersi e completarsi entro giugno 2024;
- Le tematiche trattate dovranno essere coerenti con il Piano Scuola 4.0 (utilizzo di Monitor touch, MDI, risorse online, piattaforme tipo Microsoft 365, ecc.).
- tenere un registro di presenze per ognuno dei due moduli, proprio e dei corsisti, su modello fornito dalla scuola;
- redigere, a fine dei moduli, una relazione, secondo i modelli e le guide che saranno resi disponibili dalla scuola o sulla piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione Progetti”.
- Inserire gli esiti su scuola futura relativi alle presenze e gestione attestati

ART. 4 – DURATA DELL’INCARICO E COMPENSO

L’incarico ha durata dalla data di accettazione fino al termine di tutte le attività di rendicontazione del progetto, comprese quelle da eseguire sulla piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione Progetti”.

L’attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno. La liquidazione del compenso è effettuata previa rendicontazione delle attività svolte dall’incaricato, come già indicato.

Il compenso orario **omnicomprensivo** è di € **41,32 lordo stato** per ogni ora effettivamente svolta al di fuori dell’orario di servizio **per un massimo di 40 ore**, per un importo complessivo massimo di €**1652,80 (lordo stato)**.

Il pagamento del compenso avverrà, in ogni caso, dopo l’effettiva erogazione del finanziamento atteso.

ART.5 Bando e allegati

Di approvare lo schema dell’avviso pubblico da pubblicare e i suoi allegati

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI E PUBBLICITÀ

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo, in Amministrazione Trasparente e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Allegati:

- 1) *Modello di domanda di partecipazione*
- 2) *Dichiarazione insussistenza di cause di incompatibilità*
- 3) *Documento di riconoscimento*

F.to Il Dirigente Scolastico

Maria Rosaria Ciaccia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa