



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.C. "EDUARDO DE FILIPPO - VILLANOVA"

Cod. mecc. - RMIC8DU00N - C.F. 86006630585

Via Q. Sella s.n.c - 00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746

Email: rmic8du00n@istruzione.it pec: rmic8du00n@pec.istruzione.it sito web: www.icdefilippovillanova.gov.it

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2018-2019
Codice Locale: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-19
CUP B97I18064280007**

Prot. n. 270 del 14.01.19

**Al Prof. CARMELO CIPRIANI
All'Albo online
e p.c. DSGA**

Oggetto: incarico di Referente per la Valutazione nell'ambito del progetto PON/FSE "SCEGLI IL TUO DOMANI"

LETTERA D'INCARICO

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo "Eduardo De Filippo" attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti e figure di supporto i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera d'incarico;

VISTO l'avviso prot. n. 7506 del 09/10/2018 pubblicato sul sito d'Istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE in tutti i moduli formativi previsti dal progetto PON/FSE;

VISTA la istanza da lei presentata con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE in tutti i moduli formativi previsti dal progetto PON/FSE;

VISTA le graduatorie definitive pubblicate in data 05/12/2018 prot. n. 8756;

VISTO il proprio decreto prot. n. 89 dell'8.01.2019;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA IL PROF. CARMELO CIPRIANI QUALE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "INSIEME SI PUO'"

Il Prof. CARMELO CIPRIANI s'impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE nei moduli formativi previsti dal Progetto PON/FSE i cui compiti sono elencati nell'All. 1.

Durata di prestazione

La prestazione consiste in n. 15 ore per ciascun modulo e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 luglio 2019.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore si impegna al caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di sua competenza.

Compiti dell'esperto

Il Prof. CARMELO CIPRIANI dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- Il Prof. CARMELO CIPRIANI, con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Villanova di Guidonia, 13/01/2019

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosaria Ciaccia

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per Accettazione



Compiti del Referente per la Valutazione

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione
- Coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- Supportare l'aumento della qualità delle valutazioni e il loro effettivo utilizzo da parte dell'Autorità di Gestione;
- Favorire la condivisione della conoscenza su cosa funziona maggiormente - e con quali modalità nei diversi ambiti di policy;
- Trasferire, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- Monitorare, in collaborazione con tutor esperti e il sistema di valutazione della scuola, avanzamento nella realizzazione degli obiettivi, difficoltà incontrate nella fase di attuazione, possibili correttivi per migliorare la programmazione, risultati e impatti intermedi e finali delle iniziative finanziate;
- Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV.