



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DE FILIPPO - VILLANOVA"-GUIDONIA MONTECELIO
Prot. 0001955 del 07/03/2022
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. "EDUARDO DE FILIPPO – VILLANOVA”
Cod. mecc. – RMIC8DU00N - C.F. 86006630585
Via Q. Sella s.n.c –00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746
pec: rmic8du00n@istruzione.it pec: rmic8du00n@pec.istruzione.it sito web: www.icdefilippovillanova.edu.it

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. N. AOODGEFID/prot. n. 4395 del 09/03/2018
Programmazione 2014-2020 – Anno Scolastico 2021-2022
Codice Locale: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-22
CUP B98H20000120006**

**AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI
PER IL PROFILO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-22
CUP: B98H20000120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione" 2014 - 2020;

VISTO Avviso pubblico 4395 del 09/03/18 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A VISTA la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/670 del 17/01/2020, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice **10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-22**;

CONSIDERATO che il progetto, codice **10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-22**, è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 44.905,20;

CONSIDERATO che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all' avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell' ammissibilità della spesa;

- VISTE** le delibere n.prot. 4247 del 07/05/2018 del Collegio docenti e n. prot. 4267 del 08/05/2018 del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID prot. n. 4395 del 09/03/2018. FSE inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione (Piano 1014401);
- VISTA** la formale assunzione a bilancio e l'inserimento nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020:
- VISTA** la nota "Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti" pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto Formatore, "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità";
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figura professionale con il profilo di VALUTATORE per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;

INDICE

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento di n. 1 "Referente per la Valutazione" in organico dell'Istituzione scolastica al fine di acquisire le candidature dei docenti interni e valutarne i curricula per i moduli relativi al progetto autorizzato.

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la Valutazione ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali.

In particolare, il referente per la valutazione:

- Garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommati va finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Opera in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Funge da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna (INVALSI), facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Coopera con Dirigente scolastico, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti; Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l'attuazione;

- Coordina le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccoglie dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

La selezione delle domande verrà effettuata attraverso la seguente tabella di valutazione.

GRIGLIA di VALUTAZIONE

REFERENTE per la VALUTAZIONE

Titoli ed Esperienze lavorative Valutazione

TITOLI DI STUDIO Titolo di accesso: laurea magistrale quadriennale o specialistica Punti 8 Laurea con lode (in aggiunta ai punti di laurea) Punti 2 Titolo di accesso in subordine: Diploma con Punti 2

esperienza di settore

TITOLI CULTURALI Dottorato di ricerca Punti 3 Per ogni corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente il settore di intervento Punti 3

Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma INDIRE - GPU 2014-2020
IN POSSESSO NON IN POSSESSO

* A parità di punteggio ha la precedenza il candidato più giovane

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE - TERMINI

La selezione avverrà, a cura del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali per ognuno dei profili richiesti dal bando. Le figure interne saranno individuate scorrendo le rispettive graduatorie, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello, con allegato il curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato entro e non oltre le ore 23:59 di 20/03/2022 tramite posta elettronica certificata (rmic8du00n@pec.istruzione.it), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni figura richiesta, purché rispondente ai requisiti del bando.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura: Personale interno Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente

Referente per la Valutazione n. 15 ore per ogni modulo attivato ad € 17,50 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio progetto: Marzo 2022 - Fine progetto: giugno 2022;

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lvo. 30/06/2003 n. 196). La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato. Il presente bando viene pubblicato all' albo della scuola sul sito web .

Villanova di Guidonia, 03/03/2022

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Rosaria Ciaccia
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione ESPERTO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Progetti PON Inclusion sociale e lotta al disagio - 2a edizione, Codice Progetto **10.1.1A-FDRPOC-LA-2019-22**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (prov. _____)
il _____ e residente a _____ (prov. _____) in Via/P.zza/ _____
_____ telefono _____ cellulare _____
e-mail (obbligatoria) _____
Codice Fiscale _____ in servizio presso _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di Esperto Interno per la figura di:

Referente per la Valutazione n. 15 ore per ogni modulo attivato ad € 17,50 per ogni ora svolta

Figura: Personale interno Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D. Lgs. 445/2000;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- Di aver preso visione del bando;
- Di essere cittadino/a italiano/a o di altro paese europeo _____;
- Di essere in godimento dei diritti politici;
- Di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- Di non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Di essere in possesso dei titoli culturali pertinenti all' attività da svolgere e indicati nella tabella di valutazione;
- Di non essere stato/a destituito da pubbliche amministrazioni;
- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto formatore di cui all' art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell' art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- Di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve, secondo le indicazioni dell' Istituto;
- Di essere in possesso dei Titoli che emergono nel curriculum e che indica con il relativo punteggio nella tabella seguente;
- Di essere esperto della piattaforma "Gestione progetti PON Scuola" e/o di conoscere le "Nuove Tecnologie Informatiche";

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI/ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titoli ed Esperienze lavorative Punteggio dichiarato e pp.gg. CV Riservato al D.S.

TITOLI DI STUDIO Titolo di accesso: laurea magistrale quadriennale o specialistica
Laurea con lode (in aggiunta ai punti di laurea) Titolo di accesso in subordine: Diploma con esperienza di settore

TITOLI CULTURALI Dottorato di ricerca, corso di specializzazione/perfezionamento universitario inerente il settore di intervento

ESPERIENZE PROFESSIONALI Esperienze di Valutatore in progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2014-2020
Esperienze di progettazione e/o gestione relativa ad interventi finanziati con l'FSE e il FESR Incarichi ricoperti negli ultimi 3 anni (funzione strumentale, collaboratore DS) Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.

Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma INDIRE - GPU 2014-2020
IN POSSESSO NON IN POSSESSO

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.

Villanova di Guidonia li _____

In fede _____