



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. "EDUARDO DE FILIPPO – VILLANOVA"

Cod. mecc. – RMIC8DU00N - C.F. 86006630585

Via Q. Sella s.n.c –00012 Villanova di Guidonia (Rm) Tel./Fax 0774/528746

pec: rmic8du00n@istruzione.it pec: rmic8du00n@pec.istruzione.it sito web:

www.icdefilippovillanova.edu.it

CNP: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381

CUP: B99J21017490006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Visto il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

Visti i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo

regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/PON FESR 28966/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Vista la comunicazione del Ministero dell’Istruzione– Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV – Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza il progetto di cui **CUP:** B99J21017490006 – codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381, titolo “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**” per un importo pari a € 56.908,11. La chiusura amministrativo contabile “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU deve avvenire con tempestività e comunque entro il 31 ottobre 2022, nonché certificati su SIF al massimo entro il 30 dicembre 2022, salvo proroghe concesse dall’ADG;

Viste le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 26/10/2021, con la quale è stata elaborata l’integrazione al Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2021/2022;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 99 del 28/10/2021, con la quale è stata approvata l’integrazione al Piano dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2021/2022;;

Visto il provvedimento prot. n. 7496 del 12/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”–13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381 autorizzato e finanziato;

Rilevata la necessità di impiegare tra il personale interno all’istituto o esterno una figura per lo svolgimento dell’attività di progettazione e una figura per lo svolgimento dell’attività di collaudo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381;

Vista la determina avviso pubblico selezione progettista e collaudatore PON FESR 28266/2021 del Dirigente Scolastico prot. n. 1450 del 18/02/2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

COMUNICA

- Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno per il Progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381 per le seguenti attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso Lordo stato
Progettazione	13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381	€ 569,08

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso Lordo stato
Collaudo	13.1.2A-FESRPON-LA-2021-381	€ 569,08

Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide andranno a costituire graduatoria.

In caso di mancanza di candidati interni all'istituto di una o entrambe le figure, verrà riaperto il bando per candidati di altri istituti scolastici. Se anche questo bando andasse deserto per una o entrambe le figure, si aprirebbe a candidati esterni agli istituti scolastici con le stesse modalità selettive.

L'incarico di progettista e collaudatore sono incompatibili tra loro.

Incarico di progettazione

- di definire così l'oggetto dell'incarico: provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e alla verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma info telematica GPU; predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi funzionali alla realizzazione del progetto; coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica; collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività; coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario, anche all'aggiornamento del DVR; verificare la piena rispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti; monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento; redigere appositi verbali relativi all'attività svolta; relazionare per iscritto sull'attività svolta.

- di procedere alla selezione del progettista in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 10/100
Diploma o Master universitari relativi a competenze professionali richieste	Punti 5/100 a titolo Max Punti 10/100
Pregresse esperienze con dispositivi informatici simili o con funzionalità analoghe.	Punti 5 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR e/o nella progettazione di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici	Punti 5 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze come supporto alle scuole in gestione di progetti PNSD, PON FESR-FSE	Punti 5 per incarico Max 10/100
Certificazioni professionali nell'ambito informatico e digitale	Punti 5 per certificato Max. 10/100
TOTALE PUNTEGGIO	Max 100/100

Incarico di Collaudatore

- di definire così l'oggetto dell'incarico: verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto; verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l'idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso; verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d'uso; procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature; rispettare il calendario indicato dall'istituto; coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati; collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano; redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.
- procedere alla selezione in base ai titoli e alle esperienze lavorative maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di scuola superiore aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 5/100
Laurea magistrale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 10/100
Master universitari relativi a competenze professionali richieste	Punti 5/100 a titolo Max Punti 15/100
Pregresse esperienze di collaudo di dispositivi simili o con funzionalità analoghe	Punti 5 per ogni esperienza Max. 30/100
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti PON FESR e/o nel collaudo di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici	Punti 5 per ogni esperienza Max. 30/100
Certificazioni professionali nell'ambito informatico	Punti 5 per certificato
TOTALE PUNTEGGIO	Max 100/100

Gli interessati dovranno far pervenire il plico contenente l'istanza, debitamente firmata, e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla selezione a cura, rischio e spese dell'interessato all'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo "E. De Filippo – Villanova" entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 28/02/2022** (n. 7 giorni dalla pubblicazione di questo avviso) o consegnata a all'indirizzo pec della scuola rmic8du00n@pec.istruzione.it mettendo in oggetto "Candidatura Progettista/Collaudatore PON FESR 28266/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

L'istanza dovrà essere corredata da:

- Domanda di partecipazione
- Modello di Autocertificazione
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati
- Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità
- Curriculum Vitae

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Ai sensi del gdpr 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato gdpr 679/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto

- di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio d'Istituto per opportuna conoscenza;
- di pubblicare la presente determina sul sito web dell'istituto e all'albo di istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Ciaccia

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse